

## Информация о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции

за 2023 год

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Результат
<b>1.</b>	<b>Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>			
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор Матюхина Е.В. Заместитель директора по УВР Жирова Т.Б.	сентябрь	Выполнено. Приказ № 15-о от 31.01.2023
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор Матюхина Е.В.	Постоянно	Выполнено.
1.3.	Работа с картой коррупционных рисков по перечню коррупционно опасных функций	Комиссия по противодействию коррупции	Заседания	Выполнено.
<b>2.</b>	<b>Участие в антикоррупционном мониторинге</b>			
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	Заместитель директора по УВР Жирова Т.Б.	По требованию	Выполнено. Выступление на общем собрании работников 31.08.2023
2.2.	Проведение анкетирования педагогов по вопросам антикоррупции	Комиссия по противодействию коррупции	сентябрь	Выполнено. В анонимном анкетировании участвовало 71 педагогических работника школы-интерната, 32 родителя и 6 учеников старших классов.
<b>3.</b>	<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>			
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Социальный педагог Осипова З.Н.	Постоянно	Выполнено.
<b>4.</b>	<b>Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>			
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления обращений	Обращений граждан не поступало.
4.2	Размещение информации по вопросам противодействия коррупции на стендах информации	Антропов С.И.	По требованию	Выполнено. На стендах «Противодействие

	и в сети Интернет			коррупции» в школе-интернате размещена вся информация о действующих локальных актах по противодействию коррупции, телефон доверия и др. информация.
4.3.	Ведение на официальном сайте школы странички «Антикоррупционная политика»	Заместитель директора по УВР Жирова Т.Б.	Постоянно	Выполнено. На сайте учреждения своевременно размещается информация о деятельности учреждения (локальные акты, информация о мероприятиях и др.)
4.4	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор Матюхина Е.В.	четверг	Выполнено.
4.5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор Матюхина Е.В.	Постоянно	Обращений граждан не поступало.
4.6	Проведение анализа обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Директор Матюхина Е.В.	По мере поступления обращений	Обращений граждан не поступало.
<b>5.</b>	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, обучающихся и их родителей</b>			
	Доведение до сведения педагогического коллектива и родителей учащихся Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физически и юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга».	Заместитель директора по УВР Жирова Т.Б.	Август-сентябрь	Выполнено. Работники все ознакомлены под роспись с документами по противодействию коррупции.  Приказ № 84-о от 31.08.2023
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно	Выполнено. Мониторинг действующего законодательства РФ в сфере противодействия коррупции на предмет

				его изменения проводится систематически.
5.2	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности педагогов школы	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно	Выполнено.
5.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор Матюхина Е.В.	Постоянно	Выполнено. Работники все ознакомлены с документами по противодействию коррупции.
5.4	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности учащихся через курсы, лекции и семинары		Постоянно	Выполнено.
5.5	Проведение классных часов по формированию у обучающихся антикоррупционных установок.	Заместитель директора по ВР Ильенкова Ю.М.		Выполнено. Проведение классных часов в основной и средней школе.
<b>6.</b>	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>			
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор Матюхина Е.В. заместитель директора по АХР Гиевский К.А.	Постоянно	Выполнено. Отчет протокол № 2 от 15.02.2023
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор Матюхина Е.В. заместитель директора по АХР Гиевский К.А.	Постоянно	Выполнено. Отчет протокол № 2 от 15.02.2023
6.3	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	Директор Матюхина Е.В.	Июнь, июль	Выполнено.
6.4	Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей сотрудниками работающими на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском	Директор Матюхина Е.В.	Постоянно	Выполнено. Работники ознакомлены с документами по противодействию коррупции.
6.5	Контроль за использованием оборудования учреждения	Директор Матюхина Е.В.	Постоянно	Выполнено.
<b>7.</b>	<b>Меры по кадровому и образовательному обеспечению</b>			

7.1	Доведение до сведения сотрудников положений служебного поведения, указанных в должностных обязанностях и в правилах внутреннего трудового распорядка	Секретарь Варавва Е.В.	При приеме на работу	Выполненно. Работники все ознакомлены под роспись с документами.
7.2	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Секретарь комиссии	Ежегодно	Выполненно. Работники все ознакомлены под роспись с документами по противодействию коррупции.
7.3	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должностных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор Матюхина Е.В.	В течение года	Обращений не было.

Директор

Е.В. Матюхина