

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа-интернат №9
Калининского района Санкт-Петербурга

Принято
Общим собранием работников
пр.№ 4 от 30.08.2024
с учётом мнения Совета
родителей пр.№ 3 от 30.08.2024

Утверждено
приказ № 74-О
от 30.08.2024
Директор школы-интерната № 9
_____ Е.В.Матюхина

Положение
о порядке и основаниях приема и отчисления учащихся структурного подразделения -
Отделения дополнительного образования детей

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее «Положение о порядке и основаниях приема и отчисления учащихся структурного подразделения - Отделения дополнительного образования детей на базе ГБОУ школы – интерната №9 Калининского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) регулирует взаимоотношения всех участников образовательного процесса - учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних и педагогических работников учреждения в вопросах соблюдения прав ребенка на дополнительное образование и определяют порядок и основания приёма, отчисления, восстановления учащихся.

Порядок и основания приема и отчисления учащихся Отделения дополнительного образования детей на базе ГБОУ школы – интерната №9 Калининского района Санкт-Петербурга имени (далее - ОДОД) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Региональными санитарно-эпидемиологическими и санитарно-гигиеническими нормами;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам от 27.07.2022 № 629;
- Локальными актами ГБОУ школы – интерната №9 Калининского района Санкт-Петербурга
- и соответствующего структурного подразделения.

2. ПОРЯДОК ПРИЁМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

- Учащиеся зачисляются в объединения ОДОД в связи с заполнением по инициативе учащегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося (по заявлению в письменной форме - Приложение 1).

3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ

Учащиеся отчисляются из объединений ОДОД в связи с:

- завершением обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- досрочно по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях: - при наличии медицинского заключения, препятствующего обучению;

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося (по заявлению в письменной форме - Приложение 2).

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, обязательств указанного учащегося перед ГБОУ школы – интерната №9 Калининского района Санкт-Петербурга.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение является обязательным для применения в ОДОД в ГБОУ школы – интерната №9 Калининского района Санкт-Петербурга.

Настоящее Положение рассматривается и принимается Общим собранием работников ГБОУ школы – интерната №9 Калининского района Санкт-Петербурга и вступает в силу со дня его утверждения приказом директора.

Приложение №1
Директору ГБОУ школы интерната № 9
Калининского района Санкт-Петербурга
Е.В.Матюхиной

_____ /
(ф.и.о. законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять/перевести моего/ю сына/дочь на _____ год обучения по
дополнительной _____ общеобразовательной _____ общеразвивающей _____ программе

_____ /
Которую реализует педагог _____

(ф.и.о. педагога)

Для заполнения учебной документации предоставляю следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество ребёнка _____

- день, месяц и год рождения _____

- гражданство _____

- документ удостоверяющий личность ребёнка:

тип документа _____, серия _____, номер _____,
дата выдачи _____, кем выдан _____

- СНИЛС _____

- Адрес регистрации _____

- Адрес фактического проживания _____

- Телефон домашний _____, мобильный _____

- Ф.И.О. мамы _____

- Телефон мобильный _____

- Ф.И.О. папы _____

- Телефон мобильный _____

- класс _____,

- Ф.И.О. классного руководителя _____

Медицинских противопоказаний для занятий данным видом деятельности нет. Медицинская справка прилагается или будет предоставлена в срок до _____.

Несу ответственность за достоверность предоставленной информации.

_____ /
(дата)

_____ /
(подпись)

_____ /
(фамилия)

Разрешаю моему сыну(дочери) самостоятельно приходить на занятия и самостоятельно уходить после занятий: “ДА” “НЕТ” (нужное подчеркнуть). На занятия и обратно сопровождать моего сына(дочь)будет(при необходимости)

(ф.и.о. сопровождающего)

(дата)

(подпись)

Даю согласие на сбор, использование ,систематизацию, накопление, хранение, обработку персональных данных моего ребёнка для оформления конкурсных инаградных документов и др., а также в случае, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством РФ или необходимо для сохранения жизни и здоровья ребёнка.

(дата)

(подпись)

Разрешаю на безвозмездной основе опубликовать фотографии, видеоматериалы моего сына/дочери Ф.И.О. _____ иллюстрационных материалах и в других целях, связанных с уставной деятельностью ОДОД ГБОУ школы-интерната № 9 Калининского района.

(дата)

(подпись)

Приложение №2

Директору ГБОУ школы – интерната №9
Калининского района Санкт-Петербурга
Е.В.Матюхиной

от _____

ФИО родителя полностью

Адрес места жительства

Контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить из

объединения ОДОД _____

_____ моего сына (дочь):

Фамилия ребенка _____

Имя, отчество _____

Год, месяц, число рождения _____

Ученика(цу) _____ класса _____ школы

Личная подпись _____

Дата заполнения « _____ » _____ 20_